

رقم تعريف الطالب
(إذا كان معلوماً)

تاريخ الميلاد

اسم الطالب

قانون الخصوصية والحقوق التعليمية الأسرية (FERPA) الموافقة على الكشف عن المعلومات

قانون الخصوصية والحقوق التعليمية الأسرية (FERPA) عبارة عن قانون فيدرالي يحمي خصوصية السجلات التعليمية للطالب ويطلب الحصول على موافقة ولي الأمر/الوصي/الطالب البالغ من العمر 18 أو أكبر قبل الإفصاح عن أية معلومات شخصية وتعريفية في سجل الطالب، ما لم يكن ذلك الكشف مصرحاً به وفق لأحكام قانون الخصوصية والحقوق التعليمية الأسرية FERPA. إذا بلغ الطالب سن 18 عاماً أو أكبر أو كان يحضر في إحدى المؤسسات التعليمية بعد الثانوية، فيتعين على الطالب أن يكمل نموذج الموافقة بدلاً من ولي الأمر/الوصي. يرجى زيارة الموقع التالي <https://www2.ed.gov/policy/gen/guid/fpco/ferpa/index.html> للحصول على المزيد من المعلومات حول الحالات الاستثنائية لقانون الخصوصية والحقوق التعليمية الأسرية التي تجيز للإدارة المدرسية الكشف عن معلومات وسجلات الطالب إلى جهات محددة في ظل ظروف خاصة دون الحصول على موافقة خطية مسبقة.

تقوم مدارس برينس ويليام العامة بتنظيم السجلات التعليمية للطلاب وفقاً للتصنيفات المبينة في القائمة أدناه. إذا رغبت مدارس برينس ويليام العامة بمنح إذن الوصول إلى سجل الطالب التعليمي الكامل للشخص أو الجهة التي تحددها من القائمة أدناه، فيرجى اختيار "كل ما سبق". إذا رغبت بمنح الوصول فقط إلى أجزاء محددة من سجل الطالب التعليمي تختارونه بأنفسكم من قائمة التصنيفات، فيرجى اختيار أية تصنيفات محددة، وبالتالي سيكون إذن الكشف محدوداً فقط على تلك التصنيفات أو الأجزاء من السجل التعليمي. إذا رغبت بمنح الوصول إلى أجزاء من السجل ليست مدرجة في قائمة التصنيفات، فيرجى تحديد خيار "أخرى" other، ثم تبيان جزء أو أجزاء السجل الذي ترغبون بالكشف عنه.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> التراكمية | <input type="checkbox"/> الاجتماعية/العاطفية |
| <input type="checkbox"/> التعليم الخاص/التدخلات | <input type="checkbox"/> درجات الاختبارات |
| <input type="checkbox"/> تعليم الموهوبين | <input type="checkbox"/> فقط سجلات الحضور |
| <input type="checkbox"/> متعلمو اللغة الانكليزية | <input type="checkbox"/> فقط كشف الدرجات |
| <input type="checkbox"/> السلوك/التأديب | <input type="checkbox"/> أخرى: (يرجى تحديدها) |
| <input type="checkbox"/> المعلومات السريرية/الصحة | <input type="checkbox"/> جميع ما سبق |

يرجى إدراج أي أفراد أو جهات تمنحون مدارس برينس ويليام العامة الإذن بالكشف لها عن أجزاء أو تصنيفات السجلات كما هي مبينة أعلاه. إذا رغبت بمنح أذن إضافية للكشف عن المعلومات، فيمكنكم رفع نماذج إضافية.

الاسم	الهاتف	البريد الإلكتروني	الهدف
مثال: Jane Smith, مرشد طلابي	9999-999-999	janesmith@email.com	خدمات الإرشاد الطلابي
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

بمجرد التوقيع على هذه الوثيقة (سواء شخصياً أو رقمياً)، فإني أؤكد على ما يلي: (1) أنني مفوض بمنح الإذن للكشف عن سجلات الطالب باعتباري ولي أمر الطالب أو وصيه القانوني أو باعتباري طالب بالغ من العمر 18 عاماً أو أكبر أو باعتباري أحضر في مؤسسة تعليمية بعد الثانوي؛ (2) أنني أمنح الإذن لمدارس برينس ويليام العامة بالكشف عن الأجزاء أو التصنيفات التي حددتها من سجلات الطالب إلى الأفراد أو الجهات التي عيّنتها أعلاه. وأدرك أن منح هذا الإذن يعني أنني أفوض مدارس برينس ويليام العامة أيضاً بمناقشة محتوى هذه السجلات مع أولئك الأفراد أو المؤسسات التي حددتها. (3) أن هذه الموافقة تبقى مستمرة ما لم أو حتى أقوم بإشعار مسؤول قانون الخصوصية والحقوق التعليمية الأسرية FERPA في مدارس برينس ويليام العامة (FERPAOfficer@pwcs.edu) خطياً بأنني أراجع عن موافقتي. أدرك أيضاً أنه يحق لي أن ألغي هذه الموافقة في أي وقت؛ و (4) أحيط علماً بإشعار التخلص/نقل السجلات أدناه.

التاريخ

توقيع ولي الأمر/الوصي/ الطالب البالغ (مطلوب)

يتم توجيه السجلات التعليمية للطالب إلى مركز السجلات في مدارس برينس ويليام العامة بعد الانسحاب أو التخرج لفترة احتفاظ قدرها خمس سنوات. بعد خمس سنوات تجري تصفية السجلات ويتم الاحتفاظ فقط بالوثائق طويلة الأجل وذلك وفقاً لشروط الجدول العام 21 من مكتبة ولاية فيرجينيا و/أو سياسات/لوائح مدارس برينس ويليام العامة يمكنكم طلب النسخة الأصلية من سجل الطالب التعليمي من مركز السجلات قبل تاريخ 1 يونيو من العام الذي تتم فيه معالجة السجلات وذلك بالاتصال بمركز السجلات في مدارس برينس ويليام العامة على الرقم 703.791.7395.